

ZİYARETÇİ AYDINLATMA METNİ

Şirketimizce güvenliğin sağlanması amacıyla Şirket binalarında ve otoparklarında güvenlik kamerasıyla izleme faaliyeti ile misafir giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. **MDT ÖZEL SAĞLIK HİZMETLERİ TURİZM VE TİC. ANONİM ŞİRKETİ.** (bundan böyle 'Şirket' olarak anılacaktır.) olarak ziyaretçilerin kişisel verilerinin işlenmesinde ve muhafaza edilmesinde Anayasa'ya ve 6698 sayılı "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu"na uygun davranmaya ve kişisel verilerin güvenliğini sağlanmaya azami hassasiyet göstererek en üst seviyede güvenlik tedbirleri almaktayız. Bu metinle 6698 sayılı "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" m.10'dan doğan ziyaretçilere yönelik kişisel verilerin işleme amaçları, hukuki dayanakları ve haklar konusunda aydınlatma yükümlülüğümüzü yerine getirmeyi amaçlamaktayız.

1- VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ HAKKINDA

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ('Kanun') uyarınca, ziyaretçilerin kişisel verileri veri sorumlusu sıfatıyla **MDT ÖZEL SAĞLIK HİZMETLERİ TURİZM VE TİC. ANONİM ŞİRKETİ.** (bundan böyle 'Şirket' olarak anılacaktır.) Şirket tarafından aşağıda açıklandığı şekilde ve mevzuatın çizdiği sınırlar içerisinde işlenecektir.

2- İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Ziyaretçilerin adı, soyadı, çalıştığı firma bilgisi, unvanı, kamera görüntüleri ve giriş-çıkış saatleri, plaka bilgileri verileri Şirket tarafından işlenebilecektir.

3- KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Ziyaretçilerin kişisel verileri; plaka bilgisi üzerinden, sözlü olarak veya Şirketimiz içinde yer alan kapalı devre kameralar aracılığı ile hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi ve veri sorumlusunun meşru menfaatleri hukuki sebeplerine dayanarak işlenmektedir

4- KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Ziyaretçilerin kişisel verileri;

- Kayıt oluşturulması,
- Şirket'in kalite, bilgi güvenliği ve gizlilik politikalarının ve standartlarının sağlıklı olarak temini ve denetimi,
- Giriş ve çıkışların tespiti ve kontrolü,
- İşyerinde gizlilik ve güvenlik uygulamaları nedeniyle ses ve kamera görüntülerinin kaydedilmesi,
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Kanun ve yönetmelikler ile belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi,
- Yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde kamu kurum ve kuruluşlarının taleplerinin yerine getirilmesi,
- Kanun'da ve ilgili sair mevzuatlarda belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,

Amaçları ile Şirket tarafından işlenebilecek olup, işleme amacıyla uygun süre zarfında elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanacaktır.

5- İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI VE AKTARIM AMAÇLARI

Şirketimiz tarafından işlenen kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılmamaktadır.

6- KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMA SÜRESİ ve İMHA

İşlenen kişisel veriler ziyaretin tamamlanmasından itibaren 53 gün boyunca yukarıdaki amaçlar doğrultusunda saklanacaktır. Saklama süresinin bitimini takip eden GPRO/002 Kayıtların Kontrolü Prosedüründe belirlenen yöntemle uygun olarak imha edilecektir.

7- KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

Veri sahibi ziyaretçinin Kanun'un 11.maddesi uyarınca sahip olduğu haklar şunlardır;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde, verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Talebinizce düzeltilen ya da silinen bilgilerinizin, eğer aktarılmış ise kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Ziyaretçiler, sayılmış haklara ilişkin taleplerini Kurul'un belirlemiş olduğu yöntemlerle Şirkete iletebilir. Bu hakları kullanmak için <https://medicaldentalturkey.com/> adreslerinde yer alan " Veri Sorumlusu Başvuru Formu" ve bu formda belirtilen yöntemler kullanılarak Şirket ile irtibata geçilebilir.

VISITOR CLARIFICATION TEXT

In accordance with Article 10 of the Law on the Protection of Personal Data No. 6698 ("Law"), this text aims to inform visitors regarding the purposes, legal grounds, and rights related to the processing of their personal data by our company.

MDT ÖZEL SAĞLIK HİZMETLERİ TURİZM VE TİC. ANONİM ŞİRKETİ – MEDICAL DENTAL TURKEY (hereinafter referred to as the “Company”) processes personal data through security camera surveillance in company buildings and parking areas and for tracking visitor entry and exit records in order to ensure on-site security. The Company shows utmost sensitivity to the lawful processing and secure preservation of personal data in accordance with the Constitution of the Republic of Türkiye and the Law No. 6698, and takes the highest level of security measures in this regard.

1. IDENTITY OF THE DATA CONTROLLER

As per the Law, the personal data of visitors will be processed by the Company, in its capacity as the data controller, within the scope described below and in accordance with legal limits.

2. PROCESSED PERSONAL DATA

The Company may process the following personal data of visitors:

- Full name
- Company name and title
- Entry and exit times
- Vehicle plate number
- Camera recordings

3. METHODS AND LEGAL GROUNDS FOR COLLECTING PERSONAL DATA

Personal data is collected:

- Verbally or via forms,
- Through license plate recognition systems,
- And via closed-circuit camera systems (CCTV) within the Company premises.

These data are processed based on:

- The Company’s legal obligations,
- And the legitimate interests of the data controller.

4. PURPOSES OF PERSONAL DATA PROCESSING

The personal data of visitors may be processed for the following purposes:

- Creating visitor records,
- Ensuring and auditing compliance with the Company’s quality, information security, and confidentiality policies and standards,
- Monitoring and controlling entry and exit to Company premises,
- Recording audio and video for workplace confidentiality and security,

- Fulfilling occupational health and safety obligations,
- Meeting legal requirements stipulated by laws and regulations,
- Responding to requests from public authorities where legally required,
- Complying with legal obligations as outlined in relevant legislation.

All data will be securely stored in electronic format for a duration appropriate to its processing purpose.

5. TRANSFER OF PERSONAL DATA

Personal data processed by the Company is **not transferred to third parties** under any circumstances.

6. RETENTION AND DESTRUCTION PERIOD

The personal data collected shall be retained for **53 days** following the conclusion of the visit. At the end of this period, data will be destroyed in accordance with the Company's Procedure GPRO/002 "Control of Records".

7. RIGHTS OF THE DATA SUBJECT

According to Article 11 of the Law, visitors (data subjects) have the right to:

- Learn whether their personal data is being processed,
- Request information if their data has been processed,
- Learn the purpose of processing and whether it is used appropriately,
- Know the third parties to whom the data is transferred (domestically or abroad),
- Request correction if their data is incomplete or incorrectly processed,
- Request deletion or destruction of data when the reasons requiring processing cease to exist,
- Request notification of such corrections or deletions to third parties to whom the data has been transferred,
- Object to decisions made exclusively through automated systems that may negatively affect them,
- Request compensation if they suffer damages due to unlawful data processing.

Visitors can submit their requests regarding these rights to the Company through the methods determined by the Personal Data Protection Board. To exercise these rights, you may contact the Company via the "Data Controller Application Form" available at <https://medicaldentalturkey.com>